

For sikker patienthåndtering

Pas på jeres sejl og tjek dem regelmæssigt

Guldmann™

Sejlefftersyn udføres for at beskytte patienterne og plejepersonalet samt for at højne den generelle sikkerhed, f.eks. på plejehjem og institutioner, hvor der løftes og forflyttes mennesker med brug af løftesejl.

Ifølge EN/DS ISO 10535:2021 skal der foretages regelmæssig inspektion af løftesejl i henhold til producentens anvisning, dog minimum hver 6. måned.

Systematisk gennemgang af løftesejlene har mange fordele

Ved systematisk gennemgang af jeres løftesejl afdækkes slitage og defekter løbende, så den daglige brug af løftesejlene til en hver tid er sikker og komfortabel både for patienten og plejepersonalet. Ved eftersynet har man desuden mulighed for at tjekke, at de rigtige typer sejl er til rådighed, samt afklare, at der ikke ligger flere sejl i samme størrelse og type på lager end nødvendigt.

Sejlefftersynene skal være grundige og systematiske og det anbefales at gennemføre både visuel og "hands on" inspektion, da visse former for skader er langt lettere at opdage ved fysisk berøring af materialet. Som for eksempel: stivhed i stoffet, defekte stropper og tyndslidt stof. Visuelle eftersyn afslører sandsynligvis ikke alle former for sejlskader.

Når der først er tegn på skader i sejlet, kan sejlets max belastning ikke blot nedsættes, men sejl skal kasseres. Reglen for brug bør være: er sejlet intakt = det kan bruges. Er sejlet beskadiget = det kan **ikke** bruges.

Vis eftertanke vedrørende slitage og defekter på sejl og tag dem ud af brug, hvis nogle af følgende forhold er tilstede:

På stropperne og/eller selve stoffet

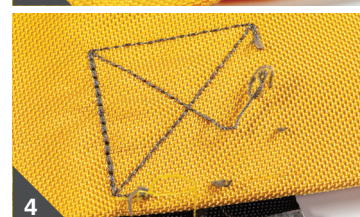
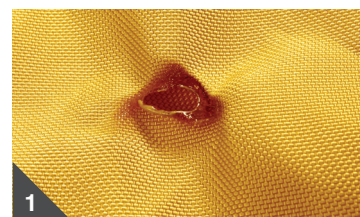
1. Kemiske og ætsede mærker
2. Fastsmeltede objekter eller brændte mærker
3. Rifter, huller, flænger eller snit
4. Ødelagte eller slidte syninger
5. Manglende, ulæselige eller mangelfulde sejlmærkater
6. Knuder på sejlet
7. Slitage
8. Andre synlige skader, der medfører tvivl om sejlets styrke

Dokumentation af sejlefftersyn

I henhold til ISO 10535:2021 skal hvert sejl have sin egen logbog (i papirform eller elektronisk), som identificeres med sejlets serienummer. I logbogen registreres al inspektion. Ejer af sejlet er ansvarlig for inspektion og for føring af logbogen herunder tidspunkt for næste inspektion, samt angivelse af navn på virksomhed eller organisation, der har udført inspektionen.

Hvis der i forbindelse med regelmæssig inspektion konstateres fejl, slitage eller andre skader, der reducerer sejlets sikkerhed, skal dette straks oplyses til ejeren af sejlet.

NB: Eftersynene skal udføres af en person, der er kvalificeret til det og som er bekendt med designet, brugen og vedligeholdelsen af sejlet.



Inspektionsliste

1. Er sejlets mærkat til stede, læselig og komplet?

- Kontroller sejlet for manglende, ulæselige eller ukomplette mærkater. Mangler mærkaten er det svært at definere sejlets type, sejlets funktion og/eller vægt begrænsning.

2. Er løftestopperne og syningerne intakte?

- Kontroller for ødelagte eller beskadigede syninger
- Kontroller for knuder på stropper
- Kontroller for flænses eller flosning på stropperne
- Kontroller for flænger, huller eller anden beskadigelse
- Kontroller for fremmede partikler i stof eller stropper

3. Er stoffet intakt?

- Kontroller for unormale slidmønstre, overdreven slitage
- Kontroller for huller eller flosset stof
- Kontroller for usædvanlig eller markant misfarvning
- Kontroller for rifter, flænger, huller
- Kontroller for flossede eller usikre sømme
- Kontroller for forbrændinger der skyldes ætsning/varme
- Kontroller for forandringer i materialets tæthed, f.eks. øget stivhed
- Kontroller for eventuelle indlejrede partikler
- Kontroller for andre synlige skader, hvor der kan opstå tvivl om sejlets styrke

Kommentarer:

Sejltype: _____

Serienummer: _____

Eftersynsdato: _____

Næste inspektion: _____

Efterset af: _____

| Time to care |